

ОБГОВОРЕНО ТА СХВАЛЕНО
педрадою Вінницького
навчально-реабілітаційного
центру «Гніздечко»
Вінницької обласної Ради
протокол від 30.05.2025 №8

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Вінницького
навчально-реабілітаційного
центру «Гніздечко»
Вінницької обласної Ради



_____ Михайло БАСЮК

ПОЛОЖЕННЯ
проживання та утримання
учнів/вихованців у пансіоні
Вінницького навчально-реабілітаційного
центру «Гніздечко»
Вінницької обласної Ради

До функціональної групи входять:

- групові приміщення (спальні, їдальня, туалет, ванна);
 - рекреаційні;
 - спортивні;
 - виховні;
 - дитяча з дитячою кімнатою;
- До функціональної групи входять:
- музична зала;
 - спортивна зала;

ПОЛОЖЕННЯ
про проживання та утримання здобувачів освіти у пансіоні
Вінницького навчально-реабілітаційного центру «Гніздечко»
Вінницької обласної Ради
(в новій редакції)

Загальні положення

1. Це Положення встановлює умови і правила проживання та утримання учнів/вихованців у пансіоні, регламентує функціонування пансіону.

2. У цьому Положенні під терміном “утримання учнів/вихованців у пансіоні” розуміється забезпечення учнів/вихованців, які проживають у пансіоні (далі - пансіон), до якого вони зараховані на навчання, та тих учнів/вихованців, які завершили навчання у початковій школі закладу, але відповідними службами за місцем проживання батьків проводиться робота щодо визначення статусу дитини або влаштування її до альтернативних форм виховання, харчуванням, медичним обслуговуванням та забезпечення іншими послугами відповідно до законодавства.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному у Законах України “Про освіту”, “Про повну загальну середню освіту”, “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”, “Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту”, “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”.

3. Пансіон діє на підставі цього положення про нього, що розроблено відповідно до Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021р. №1131, чинного законодавства та установчих документів закладу освіти та затверджується керівником закладу освіти.

4. Пансіон закладу розміщується в групових комплексах.

Облаштування і обладнання групового комплексу Вінницького НРЦ «Гніздечко» здійснюється з обов'язковим врахуванням вимог санітарного регламенту та державних санітарних норм та правил. Приміщення пансіону та територія доступні для осіб з особливими освітніми потребами відповідно до будівельних норм, державних стандартів і правил.

До групового комплексу входить:

- групові приміщення для проживання, відпочинку та дозвілля;
- спальні;
- роздягальня;
- санвузол;
- вмивальна кімната;
- ванна з душовою кабіною або ванною.

До функціональної групи приміщень у пансіоні належать:

- музична зала;
- спортивна зала;

- кабінет практичного психолога;
- кабінети логопеда та дефектолога;
- кімната соціально – побутового орієнтування;
- медичний блок;
- харчоблок;
- пральня;

Усі приміщення пансіону використовуються за їх функціональним призначенням.

Спальні кімнати у пансіоні розраховуються на чотири – десять осіб, відповідно до ДСанПіН (Державні санітарні норми і правила) та облаштуванні для окремого проживання хлопчиків та дівчаток. Площа спальних кімнат з розрахунку 5 кв.м. на 1 місце.

5. Посади працівників, які організують діяльність пансіону, введені до штату закладу та відповідають типовим штатним нормативам, затвердженим в установленому законодавством порядку.

6. Для учнів одного або різних років навчання (з урахуванням вікових особливостей) у пансіоні утворені групи, гранична наповнюваність яких не перевищує наповнюваності класів, визначеної згідно з Положенням про навчально-реабілітаційний центр.

7. Медичне обслуговування учнів здійснюється відповідно до Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 січня 2021 р. № 31 (Офіційний вісник України, 2021 р., № 9, ст. 404).

8. Ведення обліку учнів, моніторинг інформації про їх перебування, відвідування у пансіоні та повернення на вихідні та святкові дні у свої сім'ї здійснюються у порядку, визначеному законодавством.

9. До пансіону навчально-реабілітаційного центру поселяються учні/вихованці у разі, коли:

- місцем офіційної реєстрації та/або фактичного проживання учнів/вихованців є населений пункт поза межами м. Вінниця та час перебування у дорозі до закладу в один бік транспортом загального користування у міських, приміських (позаміських) маршрутах та транспортом, що здійснює спеціальні пасажирські перевезення, перевищує одну годину;

- індивідуальною програмою реабілітації учню/вихованцю встановлено обмеження фізичного навантаження, діти з інвалідністю.

- учні/вихованці із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та такі, стосовно яких справи розглядаються в суді щодо позбавлення батьків батьківських прав та які відвідують освітні заклади міста, до часу вирішення комісії з питань захисту прав дитини, за місцем їх реєстрації, питання про влаштування їх до альтернативних форм виховання.

Учні/вихованці із встановленою інвалідністю можуть проживати у пансіоні у вихідні та святкові дні (крім канікул) за індивідуальним графіком та на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або іншого законного представника учня/вихованця. Інші учні/вихованці можуть проживати у пансіоні

у вихідні та святкові дні (крім канікул) за індивідуальним графіком, але не більше ніж чотири вихідні та один святковий день на місяць, на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або іншого законного представника учня/вихованця.

У разі перебування учня у пансіоні у вихідні та святкові дні без заяви одного з батьків або іншого законного представника директор Вінницького НРЦ «Гніздечко» інформує про це відповідну службу у справах дітей.

Служба у справах дітей за місцем проживання (перебування) сім'ї учня під час отримання такої інформації забезпечує у разі потреби соціальний захист учня з урахуванням вимог Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 585 “Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах” (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1779), Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 “Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини” (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561).

10. Під час поселення учня/вихованця до пансіону між одним з батьків або іншим законним представником учня/вихованця та директором закладу укладається договір (додаток 1). У разі коли директора Вінницького НРЦ «Гніздечко» призначено опікуном учня/вихованця, договір із закладом укладається відповідним органом опіки та піклування, який прийняв рішення про його цілодобове перебування у Вінницькому НРЦ «Гніздечко».

11. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування (крім тих, над якими встановлено опіку/піклування або які влаштовані в прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу, інші установи та заклади), особи з їх числа, а також учні, які в період навчання у віці від 18 до 23 років втратили батьків, діти, розлучені із сім'єю, учні, які завершили навчання у початковій школі закладу, але відповідними службами за місцем проживання батьків проводиться робота щодо визначення статусу дитини або влаштування її до альтернативних форм виховання проживають у пансіоні протягом календарного року, в тому числі у вихідні та святкові дні, під час канікул.

12. У разі необхідності невідкладного прийняття рішення під час виникнення надзвичайних обставин, ситуацій природного та техногенного походження, несприятливих погодних умов, які унеможливають підвезення учня до місця його проживання, та інших обставин, що об'єктивно зумовлюють необхідність цілодобового перебування учня/вихованця у пансіоні (перебування на стаціонарному лікуванні одного з батьків або інших законних представників учня або їх захворювання, що перешкоджає виконанню своїх обов'язків (з обов'язковим наданням копії підтвердних документів), директор Вінницького НРЦ «Гніздечко» може приймати рішення щодо перебування учня/вихованця у пансіоні на вихідні дні, про що інформує відповідну службу у справах дітей (не

пізніше одного робочого дня).

Організація проживання учнів/вихованців у пансіоні під час встановленого Кабінетом Міністрів України карантину здійснюється з урахуванням обмежувальних протиепідемічних заходів.

13. Поселення до пансіону здійснюється відповідно до наказу директора Вінницького НРЦ «Гніздечко», як правило, до початку навчального року, а протягом навчального року - за умови наявності вільних місць для проживання на підставі заяви одного з батьків або іншого законного представника учня/вихованця.

До заяви додається:

інформація про батьків або інших законних представників учня/вихованця, в якій зазначається їх прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності), адреса реєстрації місця проживання та/або фактичного місця проживання (перебування), способи зв'язку, номери мобільного та службового телефонів (за наявності), інша контактна інформація;

копія рішення органу опіки та піклування про влаштування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування; копія рішення органу опіки та піклування про форму влаштування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування (для осіб, які перебувають під опікою/піклуванням, в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, інших установах та закладах).

14. Для поселення до пансіону осіб, зазначених у пункті 11 цього Положення, до заяви додаються:

для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (крім тих, над якими встановлено опіку/піклування або які влаштовані в прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу, інші установи та заклади), - документи, визначені пунктами 35 і 37 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 "Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини";

для осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, - копія рішення органу опіки та піклування (суду) про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

для дітей, розлучених із сім'ями, - документи, визначені пунктом 9 Порядку взаємодії державних органів та органів місцевого самоврядування під час виявлення розлучених із сім'єю дітей, які не є громадянами України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2016 р. № 832 "Про особливості соціального захисту розлучених із сім'єю дітей, які не є громадянами України" (Офіційний вісник України, 2016 р., № 93, ст. 3041); у разі надання таким дітям статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, - документи, визначені пунктами 35 і 37 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого

постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 “Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини”;

для учнів/вихованців з інвалідністю - копію їх індивідуальної програми реабілітації;

для учнів/вихованців, які в період навчання у віці від 18 до 23 років втратили батьків:

- у разі, коли батьки померли, - копія свідоцтва про смерть батьків;
- у разі, коли батьки оголошені померлими, - рішення суду про оголошення батьків померлими;

- у разі, коли батьки загинули або пропали безвісти, - рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми чи витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, що засвідчує факт внесення до Реєстру інформації про те, що особа зникла безвісти, або інформацію з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин; документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення.

- у разі, коли учні, які завершили навчання у початковій школі закладу, але відповідними службами за місцем проживання батьків проводиться робота щодо визначення статусу дитини або влаштування її до альтернативних форм виховання надаються копії позовних документів до суду, рішень органів місцевого самоврядування про встановлення опіки, створення прийомної сім’ї тощо.

{Абзац дев'ятий пункту 14 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 511 від 29.04.2022}

Якщо особу, зазначену в абзацах шостому - восьмому цього пункту, виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської (крім міст обласного значення) ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

15. Директор Вінницького НРЦ «Гніздечко» зобов’язаний ознайомити батьків або інших законних представників учня/вихованця з умовами проживання, розпорядком дня, умовами виселення з пансіону, правами та обов’язками учнів, які проживають у пансіоні, їх законних представників, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки, про що робить відповідний запис у договорі.

16. Виселення учня/вихованця з пансіону здійснюється відповідно до наказу директора Вінницького НРЦ «Гніздечко» у разі:

- 1) письмової заяви одного з батьків або іншого законного представника учня;
- 2) відрахування учня/вихованця із закладу відбувається у порядку, встановленому законодавством.

Для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, виселення з пансіону здійснюється за погодженням з відповідною службою у справах дітей.

17. Дострокове розірвання договору одним з батьків або іншим законним представником учня/вихованця допускається протягом усього запланованого строку його дії.

18. Для проживання учнів/вихованців у пансіоні забезпечено:

1) безпечні, комфортні та гідні умов проживання і навчання, наближені до сімейних, з урахуванням статі, віку та індивідуальних особливостей учнів/вихованців, їх особливих освітніх потреб, що сприяють оволодінню учнями/вихованцями компетентностями, необхідними для життя, формуванню культури безпечної поведінки;

2) захист їх прав, зокрема права на:

висловлювання своєї власної думки та побажань;

повагу до людської гідності;

захист від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації;

відпочинок;

захист персональних даних учня відповідно до Закону України "Про захист персональних даних";

інформування щодо їх прав, а також контактних даних посадових осіб та організацій, куди необхідно звертатися у разі їх порушення;

3) формування в учнів/вихованців гігієнічних навичок та засад здорового способу життя, звичок здорового харчування, фізичної активності, профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань, збереження їх сексуального та репродуктивного здоров'я, попередження поширення серед учнів/вихованців звичок, небезпечних для їх фізичного та/або психічного здоров'я;

4) вільне спілкування з батьками або іншими законними представниками учня/вихованця за допомогою телефонного зв'язку, у тому числі мобільного;

5) можливість інформування директора щодо фактів всіх видів насильства стосовно учня/вихованця або інших учнів/вихованців, які проживають у пансіоні, свідком яких учні/вихованці були особисто або про які отримали інформацію від інших осіб;

6) отримання (у разі потреби) психологічної допомоги;

7) медичне обслуговування;

8) користування бібліотекою, навчальною, науковою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу, відповідно до затвердженого директором режиму дня та правил внутрішнього розпорядку;

9) відвідування батьками або іншими законними представниками учнів під час проживання у пансіоні та спілкування з ними без присутності працівників закладу;

10) вихід за територію пансіону для учнів/вихованців у супроводі працівника закладу освіти, одного з батьків або іншого законного представника чи уповноваженої ними особи;

11) вільний доступ до приміщень пансіону (крім технічних та службових);

12) доступ до інформаційних ресурсів, що використовуються під час підготовки домашніх завдань, а також у позаурочний час;

13) вибір щодо участі у виховних заходах, що проводяться у пансіоні.

19. Учні/вихованці, які проживають у пансіоні, зобов'язані:

дотримуватися правил внутрішнього розпорядку пансіону;

дотримуватися правил техніки безпеки, особистої гігієни та санітарних норм;

поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів/вихованців, які проживають у пансіоні, педагогічних та інших працівників пансіону.

20. Батьки або інші законні представники учня/вихованця мають право бути поінформованими про:

умови та особливості проживання учня/вихованця у пансіоні;

заплановані у пансіоні психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження;

стан здоров'я учня/вихованця у разі його хвороби або іншого випадку, що стався з учнем/вихованцем.

21. Батьки або інші законні представники учнів/вихованців зобов'язані:

дотримуватися умов договору про проживання учнів/вихованців у пансіоні;

забирати учнів/вихованців на вихідні та святкові дні, канікули додому;

у разі хвороби учня/вихованця або виникнення симптомів захворювання під час його перебування у вихідні та святкові дні, під час канікул або в інші дні поза межами пансіону вчасно попередити директора Вінницького НРЦ «Гніздечко» про стан здоров'я учня/вихованця;

поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів/вихованців, які проживають у пансіоні, педагогічних та інших працівників пансіону.

22. Організація, умови проживання та утримання учнів/вихованців у пансіоні забезпечуються відповідно до:

вимог Санітарного регламенту затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 20.02.2013 №144, зареєстрованого у міністерстві юстиції України 14.03.2013 за №410/22942 «Про затвердження Державних санітарних норм та правил «Гігієнічні вимоги до улаштування, утримання і режиму спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку та навчально-реабілітаційних центрів»;

вимог Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131, інших актів законодавства та правил внутрішнього розпорядку пансіону;

вимог цього Положення про пансіон, що розробляється відповідно до законодавства та установчих документів Вінницького НРЦ «Гніздечко» та затверджується директором Вінницького НРЦ «Гніздечко» та правил внутрішнього розпорядку пансіону.

23. Учні/вихованці, які проживають в пансіоні забезпечуються майном, необхідним для проживання.

До такого майна в обов'язковому порядку включається ліжко, шафа для одягу (окреме місце для одягу в шафі), стілець, стіл, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, підковдра, простирadlo, наволочка, рушник).

Майно, видане в безоплатне індивідуальне користування, є власністю закладу, обліковується як інвентар і підлягає обов'язковому поверненню в разі виселення з пансіону.

Учні/вихованці, які проживають в пансіоні (крім учнів/вихованців, зазначених у пункті 11 цього Положення), одягом, взуттям та засобами особистої гігієни не забезпечуються.

24. Для осіб різної статі забезпечене проживання в окремих частинах пансіону, а також окремі душові кімнати та туалети з відокремленими кабінами, що відповідають вимогам державних будівельних норм, та нормам Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

25. Для учнів/вихованців, які проживають у пансіоні, облаштована кімната соціально-побутового орієнтування, призначена для підготовки учнів/вихованців до самостійного життя, їх соціальної адаптації. В кожному груповому комплексі є міні-кухня, де учень/вихованець, під наглядом працівника може приготувати собі чай, розігріти їжу.

26. Виховний процес у пансіоні здійснюється педагогічними працівниками Вінницького навчально-реабілітаційного центру «Гніздечко» згідно з відповідною програмою.

Права і обов'язки працівників пансіону визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором закладу.

27. Харчування учнів, які проживають у пансіоні, здійснюється відповідно до норм харчування та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 305.

Для таких учнів/вихованців встановлюється п'ятиразовий режим харчування - сніданок, другий сніданок, обід, підвечірок, вечеря.

Для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також тих, які завершили навчання у початковій школі закладу, але відповідними службами за місцем проживання батьків проводиться робота щодо визначення статусу дитини або влаштування її до альтернативних форм виховання, тих учнів, які у віці 18-23 роки втратили батьків, у літній оздоровчий період (90 днів), неділю, святкові і канікулярні дні витрати на харчування збільшуються на 10 відсотків для придбання свіжих овочів і фруктів.

Харчування учнів/вихованців у пансіоні здійснюється тільки в дні їх фактичного проживання в ньому.

28. Утримання учнів у пансіоні здійснюється за рахунок коштів засновника та інших джерел, не заборонених законодавством. Оплата за утримання учнів у пансіоні здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2002 р. № 1243 "Про невідкладні питання діяльності дошкільних та інтернатних навчальних закладів" (Офіційний вісник України, 2002 р., № 35, ст. 1650).

Для утримання та розвитку матеріально-технічної бази пансіону, забезпечення проживання та утримання учнів/вихованців у пансіоні заклад може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

10

ДОГОВІР
про надання послуг з проживання та утримання
учня у пансіоні закладу освіти

м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 110 _____ 20__ р.
 (місце укладання)

Вінницький навчально-реабілітаційний центр «Гніздечко» Вінницької обласної Ради
 (найменування закладу освіти)

(далі - заклад освіти), в особі Басюка Михайла Никифоровича
 (прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності))

директора закладу

керівника закладу освіти)

що діє на підставі Статуту закладу, з одного боку,
 (назва документа)

та _____
 (прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) одного з батьків

_____ або іншого законного представника учня із зазначенням підстави)

паспорт серія _____ № _____ виданий

_____ (найменування органу, що видав паспорт, дата видачі)

реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку у паспорті) _____, адреса реєстрації місця проживання:

_____ (у разі, коли адреса реєстрації не співпадає

_____ з фактичним місцем проживання, зазначити обидві адреси)

контактний номер телефону _____, адреса електронної пошти _____, з іншого боку, в інтересах учня

_____ (прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності) учня та рік народження)

уклали договір про таке.

Предмет договору

1. Заклад освіти надає послуги з проживання та утримання учня у пансіоні закладу освіти у період з _____ 20__ р. до _____ 20__ р. за індивідуальним графіком _____
 (графік проживання)

2. Батьки або інші законні представники учня та заклад освіти об'єднують свої зусилля щодо навчання, виховання та розвитку учня під час його проживання у пансіоні закладу освіти.

Права та обов'язки сторін

3. Заклад освіти має право:

1) попереджати батьків або інших законних представників учня про дотримання графіка проживання та утримання учня у пансіоні закладу освіти;

2) звертатися до батьків або інших законних представників учня за допомогою у вирішенні будь-яких питань, які виникають під час проживання учня у пансіоні закладу освіти, зокрема щодо порушення ним дисципліни;

3) отримувати від батьків або інших законних представників учня відшкодування витрат, понесених закладом освіти під час проживання та утримання учня у пансіоні у період, який не передбачений індивідуальним графіком, зазначеним у пункті 1 договору, згідно з кошторисом, затвердженим в установленому законодавством порядку;

4) порушувати питання щодо зміни умов договору у разі систематичного порушення батьками або іншими законними представниками учня своїх обов'язків за договором;

5) звертатися до органів опіки та піклування за місцем проживання учня щодо неналежного виконання батьками або іншими законними представниками учня своїх обов'язків за договором та інших обов'язків, встановлених законодавством, щодо учня.

4. Заклад освіти зобов'язаний:

1) забезпечувати створення безпечних та гідних умов для проживання, відпочинку, дозвілля, харчування учня у пансіоні закладу;

2) ставитися до учня як до особистості, поважати його законні права та інтереси;

3) ознайомити батьків або інших законних представників учня та його особисто з правилами внутрішнього розпорядку пансіону закладу освіти та іншими документами, що регламентують організацію проживання учнів у пансіоні;

4) нести відповідальність за життя, безпеку та здоров'я учня під час його проживання у пансіоні закладу освіти;

5) забезпечити створення умов для проживання учня (надання у користування майна відповідно до пункту 23 Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1131), виконання ним домашніх завдань, користування кімнатами відпочинку, бібліотекою, спортивним інвентарем, іншим обладнанням;

6) надавати медичну допомогу та проводити профілактичний огляд учня. У разі хвороби учня негайно повідомити про це його батькам або іншим законним представникам;

7) виконувати інші обов'язки, які передбачені установчими документами закладу освіти та законодавством.

5. Батьки або інші законні представники учня мають право:

1) відвідувати учня під час його проживання у пансіоні закладу освіти у час, встановлений керівником закладу освіти для відвідування учнів;

2) звертатися до закладу освіти з будь-яких питань, пов'язаних з проживанням учня у пансіоні закладу освіти, бути обізнаними щодо умов його проживання;

3) бути поінформованими про режим роботи закладу освіти протягом навчального року та під час канікул, перерви в роботі у зв'язку з карантинном та іншими обставинами.

6. Батьки або інші законні представники учня зобов'язані:

1) дотримуватися індивідуального графіка, зазначеного у пункті 1 договору;

2) надавати закладу освіти повну та достовірну інформацію про стан здоров'я учня та свої контактні дані під час поселення учня на проживання до пансіону закладу освіти;

3) повідомляти закладу освіти про зміну свого прізвища, імені та по батькові (у разі наявності), даних паспорта, адреси місця проживання не пізніше ніж через три календарних дні з моменту виникнення змін, а у разі зміни контактного номера телефону - у день такої зміни. Повідомлення може бути надіслано на офіційну адресу електронної пошти закладу освіти;

4) забезпечувати учня на час проживання в пансіоні закладу освіти засобами особистого користування, одягом відповідно до сезону;

5) ознайомлюватися з режимом роботи закладу освіти та іншими документами, що регламентують організацію проживання учнів у пансіоні закладу освіти;

6) надавати учню допомогу, підтримувати зв'язок з ним, цікавитися психологічним станом учня, регулярно відвідувати його у пансіоні закладу освіти;

7) підтримувати постійний зв'язок з педагогічними працівниками закладу освіти, регулярно відвідувати батьківські збори;

8) повідомляти закладу освіти про хворобу учня, яка виникла у вихідні та святкові дні, під час канікул;

9) у разі отримання повідомлення про хворобу учня під час проживання у пансіоні закладу освіти, яка потребує присутності одного з батьків або іншого законного представника, терміново прибути до закладу освіти;

10) своєчасно повідомляти про неможливість забрати учня додому із зазначенням причин та наданням відповідних підтвердних документів;

11) виконувати інші обов'язки, покладені на них законодавством та установчими документами закладу освіти.

Відповідальність сторін

7. Сторони несуть відповідальність за виконання договору згідно із законом та договором.

Строк дії договору

8. Договір набирає чинності з дня його підписання сторонами і діє до _____ 20__ року.

Порядок дострокового розірвання договору та вирішення спорів

9. Дострокове розірвання договору батьками або іншими законними представниками учня допускається протягом строку його дії. Для розірвання договору один з батьків або інший законний представник учня звертаються до керівника закладу освіти з відповідною заявою, в якій зазначається бажана дата припинення строку дії договору. Про розірвання договору за ініціативою одного із батьків або іншого законного представника учня сторони підписують додаткову угоду.

10. Внесення змін до договору здійснюється за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди до нього.

11. Спори між сторонами розв'язуються у визначеному законодавством порядку.

Інші умови

12. Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної сторони.

13. Питання, які не врегульовані договором, вирішуються відповідно до законодавства.

Підписи сторін

Директор Вінницького НРЦ «Гніздечко»

Один із батьків або інший законний представник учня

Михайло БАСЮК

(підпис)

(підпис)

Додаток

Директору Вінницького навчально-
реабілітаційного центру «Гніздечко»
Вінницької обласної Ради
Басюку М.Н.

(П.І.П. батька, матері)

м. (с) _____

вул. _____

№ буд. _____

№ кв. _____

№ моб. тел. _____

ел. адреса (при наявності)

Заява

Просимо поселити в пансіон для проживання на період 20__-20__ навчального року
нашу дитину

(прізвище, ім'я, по батькові дитини)

«__» _____ року народження, учня (ученицю) _____ класу/

групи № _____ дошкільного підрозділу у зв'язку з віддаленням місця проживання
(інші причини, вказати)

«__» _____ 20__ р.

Підпис батька (матері): _____